

Số: 3920/SGDDĐT-GDĐT-CN
Hướng dẫn công tác NCKH-SKKN
Năm học 2018 - 2019

Hà Nội, ngày 19 tháng 9 năm 2018

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã;
- Giám đốc Trung tâm GDNN – GDĐT;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Chỉ thị số 2919/CT-BGDĐT ngày 10/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về nhiệm vụ chủ yếu năm học 2018 – 2019 của ngành Giáo dục; Căn cứ hướng dẫn số 79/SKHHCN-KHTC ngày 18/01/2018 về việc xây dựng Kế hoạch Khoa học và Công nghệ thành phố Hà Nội năm 2019; Căn cứ nhiệm vụ ngành GDĐT Hà Nội năm học 2018- 2019, Sở GDĐT Hà Nội hướng dẫn các đơn vị thực hiện nhiệm vụ Nghiên cứu khoa học (NCKH), Sáng kiến kinh nghiệm (SKKN) năm học 2018 - 2019 như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

Nâng cao khả năng tự nghiên cứu, đúc rút kinh nghiệm, ứng dụng tiến bộ khoa học để giải quyết những mâu thuẫn, những khó khăn vướng mắc có tính chất thời sự trong công tác quản lý, chỉ đạo, giảng dạy, giáo dục học sinh của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; trao đổi những giải pháp sáng tạo, những cách thức hay, những ý tưởng mới, những con đường chiếm lĩnh tri thức và những kinh nghiệm với đồng nghiệp; góp phần nâng cao chất lượng đội ngũ, chất lượng giáo dục và thực hiện các mục tiêu đổi mới của Ngành.

II. Yêu cầu

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các nội dung công tác NCKH, SKKN; nghiêm túc thực hiện các quy trình đánh giá để có được sản phẩm NCKH, SKKN thiết thực, khả thi; triển khai hiệu quả, đúng tiến độ, phục vụ tốt công tác quản lý, giảng dạy và giáo dục học sinh; tăng cường phổ biến, áp dụng các đề tài NCKH, SKKN hữu ích vào thực tiễn, tạo điều kiện thuận lợi để công tác NCKH, SKKN thực sự có hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

- Nội dung nghiên cứu của đề tài NCKH, SKKN phải xuất phát từ thực tiễn, phù hợp với chủ trương và yêu cầu đổi mới của ngành GDĐT trong giai đoạn hiện nay; chú trọng giải quyết những vấn đề thực tiễn giáo dục tại cơ sở.

- Các đơn vị căn cứ vào khả năng NCKH, SKKN của đơn vị đăng ký các đề tài NCKH, SKKN cấp Thành phố, cấp Ngành theo phân cấp quản lý và thời gian quy định.

B. NHIỆM VỤ VÀ NỘI DUNG TRỌNG TÂM

I. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC

1. Định hướng nội dung

- Đối với công tác quản lý: Xây dựng giáo dục thông minh, nâng cao chất lượng dạy và học ở các trường, trung tâm đào tạo, bồi dưỡng, Trung tâm GDNN-GDTX; đẩy mạnh ứng công nghệ thông tin trong quản lý, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, không có bạo lực học đường; quản lý chặt chẽ việc dạy thêm trái quy định; tăng cường cơ sở vật chất trường lớp theo hướng đồng bộ, chuẩn hóa, tiên tiến và từng bước hiện đại; khắc phục tình trạng thiếu trường học công lập tại các khu vực đô thị hóa cao....

- Đối với công tác giảng dạy: Nâng cao chất lượng giảng dạy tin học, ngoại ngữ; tăng cường giáo dục thể chất, giáo dục nhân cách trong chương trình giáo dục phổ thông; đổi mới chương trình học, sách giáo khoa, nền nếp, kỷ cương, dân chủ trong nhà trường; đẩy mạnh ứng công nghệ thông tin trong giảng dạy...

- Các nội dung khác: Nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống Trung tâm học tập cộng đồng; Xây dựng cơ chế, chính sách khuyến học, khuyến tài; giáo dục hướng nghiệp, giáo dục khởi nghiệp ...

2. Đăng ký đề tài

- Đề tài NCKH cấp Thành phố: đăng ký đề tài NCKH theo hướng dẫn và nộp trực tiếp với Sở Khoa học Công nghệ Hà Nội trước ngày 15/05/2019.

- Đề tài NCKH cấp Ngành: Các phòng GDĐT, các Trung tâm GDNN - GDTX đăng ký đề tài NCKH với UBND quận/huyện/thị xã; Các đơn vị trực thuộc Sở đăng ký đề tài NCKH với Sở GDĐT (qua phòng GDTX-CN) trước ngày 20/11/2018; Hồ sơ đăng ký đề tài NCKH cấp Ngành thực hiện theo mẫu tại Phụ lục 1.

3. Kinh phí

- Đề tài NCKH cấp Thành phố: do Sở Khoa học và Công nghệ Hà Nội cấp, UBND Thành phố phê duyệt. Mức cấp kinh phí theo nội dung và thời gian nghiên cứu theo quy định.

- Đề tài NCKH cấp Ngành: kinh phí được cấp từ nguồn kinh phí NCKH, SKKN. Sở cấp 50% kinh phí và đơn vị thực hiện cấp 50% kinh phí, trung bình từ 30 triệu đến 50 triệu một đề tài.

4. Thời gian, nơi tiếp nhận hồ sơ NCKH

- Đề tài cấp Thành phố: nộp hồ sơ trước ngày 15/05/2019;

- Đề tài cấp Ngành: nộp hồ sơ trước ngày 20/11/2018.

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội (qua phòng Giáo dục thường xuyên - Chuyên nghiệp)

II. CÔNG TÁC SÁNG KIẾN KINH NGHIỆM