|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI **TRƯỜNG THPT ĐÔNG ANH**Số: 31 /KH-THPTĐA | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Hà Nội, ngày 27 tháng 5 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 6,7/2020**

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 5

1. Những việc đã làm được

- Đảm bảo công tác PC dịch và ổn định HS đi học trở lại

- Thực hiện đầy đủ các kế hoạch đề ra tháng 5

- Các tổ chuyên môn xây dựng chương trình ôn tập, củng cố và hoàn thiện chương trình

2. Những tồn tại

- Vẫn còn 1 số HS chưa thực hiện tốt quy định NT: đi học muộn, trang phục, đầu tóc; vệ sinh cá nhân và lớp học chưa tự giác

- Vẫn còn 1 số GV tác phong lên lớp còn chậm

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH THÁNG 6,7

**1. Công tác sinh hoạt tập thể, giáo dục đạo đức, NGLL, công tác chủ nhiệm**

- Tiếp tục tuyên truyền Đại hội Đảng các cấp, lần thứ 13 Đảng bộ Thành phố Hà Nội, lần thứ 29 Đảng bộ huyện ĐA bằng băng rôn, loa phát thanh, lồng vào các bài dạy các môn Văn, Sử, Địa, CD, QP…

- Tuyên tuyền các chủ đề Ngày Môi trường Thế giới 5/6 “Vì một hành tinh xanh và "đa dạng sinh học"; Ngày Báo chí cách mạng Việt Nam 21/6

- Tăng cường công tác quản lý chuyên cần, thực hiện nôi quy HS học tập online cũng như học tập tại trường; thực hiện công tác thông tin kịp thời về tình hình HS giữa nhà trường và CMHS

- Tiếp tục đôn đốc thực hiện công tác PC dịch bệnh Covid, sốt xuất huyết

- GVCN 12 thực hiện công tác kiểm tra hồ sơ và hướng nghiệp cho HS

- Xét duyệt hạnh kiểm; Đánh giá thi đua HKII; xét lớp tiên tiến; xây dựng kế hoạch hè 2020

**2. Công tác chuyên môn**

- Hoàn thành điểm kiểm tra 1 tiết các bộ môn; tổ chuyên môn kiểm tra chất lượng điểm và nhập phần mềm.( 31/5); kiểm tra việc báo bài khớp với kế hoạch giảng dạy xây dựng từ 4/5.

- Thống nhất nội dung ôn tập và thi HKII đối với các khối, các bộ môn theo kế hoạch chung của nhà trường( GV ra đề theo ma trận chung đảm bảo 60% dễ và 80% bám sát đề cương ôn tập; tổ trưởng/ nhóm trưởng kiểm tra và duyệt đề trước khi tiến hành kiểm tra):

+ K12: Ôn từ 1/6-7/6; thi từ 8/6-14/6

+ K10/11: Các môn TD, Tin, Công nghệ, QP: Ôn từ 1/6-7/6; thi từ 8/6-14/6

Các môn còn lại: ôn từ 8/6-14/6; thi từ 15/6-21/6

- Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch ôn tập thi THPT thống nhất chung; GV dạy 12 các môn thi phân chia nhóm HS trong quá trình giảng dạy để hỗ trợ kịp thời cho HS yếu; tổ trưởng/ nhóm trưởng kiểm tra giáo án ôn tập của tổ viên.

- Hoàn thành chương trình K12: tuần từ 15/6-21/6( các môn trái ban chưa hoàn thành tiếp tục học online), thời gian còn lại thực hiện ôn tập các môn thi TN theo ban; K10,11 tuần 29/6-5/7

- Hoàn thiện việc thanh tra toàn diện; hồ sơ GV: BDTX, đánh giá viên chức, đánh giá GV… hạn cuối 27/6

- Đề xuất quy hoạch tổ trưởng, tổ phó chuyên môn theo hướng dẫn công tác tổ chức cán bộ SGD; đề xuất danh sách học nâng cao trình độ chuyên môn năm học 2020-2021

- Tổ chức các đợt thi khảo sát 12 do SGD và trường tổ chức( 3 đợt có kế hoạch riêng)

- Phân công GV thành lập đội tuyển HSG K12 và giao nhiệm vụ, bài cho HS ôn luyện ngay trong hè( tận dụng sử dụng phần mềm thanhedu) và bố trí ôn tập tại trường trong tháng 8 và đầu tháng 9

**\* Họp tổ chuyên môn**: 3/6, 17/6 và 24/6: tổ bám sát kế hoạch chuyên môn của nhà trường chủ động xây nội dung họp phù hợp.

- Nộp báo tháng 5 và kế hoạch tháng 6 cho ĐC Kiên sau họp tổ 3/6.

**3. Công tác CSVC, lao động, hướng nghiệp, dạy nghề, y tế, phòng chống dịch**

- Tổ hành chính và các bộ phận liên quan thực hiện đầy đủ, nghiêm túc công tác vệ sinh, khử khuẩn trong PC dịch; thực hiện vệ sinh các phòng ban ngày cuối tuần

- CB, GV, NV và HS tiếp tục thực hiện nghiêm túc biện pháp PC dịch

- Tiếp tục thực hiện phong trào thi đua vệ sinh thường xuyên lớp học tạo môi trường học tập xanh- sạch- an toàn; cán bộ đoàn, cán bộ lớp ở lại lớp cuối giờ kiểm tra việc vệ sinh lớp học( ĐTN thực hiện kiểm tra hàng ngày); thực hiện tổng vệ sinh ngày cuối tuần.

- Đôn đốc HS K11 tham gia học tập nghề đầy đủ

- Tăng cường phổ biến các thông tin của BGD, SGD có liên quan đến công tác định hướng, hướng nghiệp cho HS và thông tin tới CMHS.

**4. Công tác khác**

- Hoàn thiện công tác làm hồ sơ THPT cho K12( có kế hoạch riêng khi có hướng dẫn của SGD)

- Duyệt hạnh kiểm K12: Tại lớp tiết SH 15/6; duyệt với BGH 17/6

- Duyệt hạnh kiểm K10,11: tại lớp tiết SH 22/6; duyệt với NT 24/6

- Kiểm tra hồ sơ chuyên môn: 23/6

- Họp hội đồng thi đua đánh giá viên chức, BDTX…30/6

- Hoàn thành dữ liệu năm học 2019-2020 trên eSams 1/7; tổng hợp số liệu báo cáo cuối năm

- Họp trưởng ban ĐDCMHS 4/7

- Họp CMHS 5/7

- Hoàn thiện hồ sơ thi đua 6,7/7

- Tổng kết hội đồng sư phạm 8/7.

- Tổng kết lớp.( K11, chiều 9/7; K10 chiều 10/7; K12 tiết SH ngày 6/7).

- 11/7. Bế giảng( 7h30)

- Khối 12 ôn tập đến 1/8

\* Công tác tuyển sinh 10( có kế hoạch riêng)

- 14,15,16,17,18/7 Thi vào 10

\* Công tác thi TN THPT( có kế hoạch riêng)

\* Công tác hỗ trợ GV chương trình GDPT mới

- ĐC Liên, Khanh(CD) xây dựng kế hoạch và hỗ trợ đồng nghiệp học tập qua mạng và thông qua các hoạt động chuyên môn tại trường, cụm trường, giám sát quá trình học tập của GVPT đại trà( tổ chức tại trường tháng 8); đc Hiền về công tác xây dựng chương trình khung.

*( Các lịch chi tiết cụ thể sẽ được lên lịch trên bảng tin theo tuần để CB, viên chức thực hiện)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**- LTMR; GV,NV- Công khai bảng tin, Web- Lưu: VT. |  HIỆU TRƯỞNG **Phạm Thị Hiền** |