|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GDĐT HÀ NỘI  **TRƯỜNG THPT CHÚC ĐỘNG**  Số: 14/KH-THPT CĐ | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập-Tự do-Hạnh phúc**  *Chương Mỹ, ngày 13 tháng 3 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH**

**HƯỚNG DẪN HỌC SINH HỌC TRÊN TRUYỀN HÌNH, TRÊN HỆ THỐNG HỌC TẬP TRỰC TUYẾN HANOI STUDY VÀ ÔN TẬP KIẾN THỨC**

Thực hiện công văn số 742/SGDĐT-GDPT ngày 11 tháng 3 năm 2020 về việc tổ chức học trên truyền hình và hệ thống học tập trực tuyến Hanoi Study, và công văn số 769/SGDĐT-GDPT ngày 13 tháng 3 năm 2020 về việc chỉ đạo, quản lý việc dạy học của giáo viên, học sinh trong thời gian nghỉ phòng dịch Covid-19 của Sở GDĐT Hà Nội; Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường và địa phương, trường THPT Chúc Động xây dựng kế hoạch hướng dẫn học sinh học trên truyền hình, trên hệ thống học tập trực tuyến Hanoi Study và ôn tập kiến thức như sau:

**I. CÔNG TÁC TỔ CHỨC LỰC LƯỢNG THAM GIA**

1. Ban chỉ đạo:

- Trưởng ban: Đ/c Nguyễn Văn Diệp - Hiệu trưởng;

- Phó trưởng ban: Các đ/c Nguyễn Huy Ba - Phó Hiệu trưởng, Hà Huy Thích - Phó Hiệu trưởng;

- Ủy viên: Gồm các đ/c Tổ trưởng chuyên môn và Thư ký HĐGD.

2. Lực lượng tham gia:

100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường.

**II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Hình thức học tập**

**a. Đối với học sinh khối lớp 12**

*- Học trên truyền hình:* Học sinh lớp 12 theo dõi, tham dự đầy đủ 100% các buổi dạy trên truyền hình, ghi chép nội dung bài học và gửi sản phẩm học tập cho giáo viên bộ môn. Các bài giảng được phát sóng trên Kênh 1 (H1), Đài phát thanh - Truyền hình Hà Nội và các địa chỉ sau:

+ <https://www.youtube.com/hanoitvgo>

+ <https://www.facebook.com/hanoitv.vn>

+ <https://www.facebook.com/ThoisuHanoiTV>

+ <http://hanoitv.vn/> bấm vào mục LIVE TV (Truyền hình trực tuyến)

+ Ứng dụng App "HanoiClix": khi tải ứng dụng về từ App Store và Google Store ở mục "H1 trực tiếp" trên trang chủ, hoặc vào đường dẫn: Tin tức 24 giờ---H1 Live.

**Thời gian phát sóng** các môn học (dành cho học sinh **lớp 12**) trong tuần từ 16/3 đến 21/3/2020 như sau:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Giờ phát sóng** | **Thứ/Môn học** | | | | | |
| **Thứ Hai** | **Thứ Ba** | **Thứ Tư** | **Thứ Năm** | **Thứ Sáu** | **Thứ Bảy** |
| **14 giờ 30** | **Văn** | **Hóa** | **Anh** | **Toán** | **Lý** | **Sinh** |
| **15 giờ 15** | **Văn** | **Hóa** | **Anh** | **Toán** | **Lý** | **Sinh** |
| **16 giờ 00** | **Địa** | **GDCD** | **Văn** | **Sử** | **Anh** | **Toán** |

Để thuận tiện cho học sinh ôn tập và hệ thống kiến thức, các bài giảng trên truyền hình sau khi phát sóng sẽ được lưu trữ trên hệ thống **Hanoi Study** tại địa chỉ: <http://study.hanoi.edu.vn/>. Học sinh có thể truy cập vào hệ thống này để học các bài đã phát trước đó.

*- Ôn tập kiến thức:* Ngoài việc tham gia học trên truyền hình, học sinh cần tích cực thực hiện các nhiệm vụ học tập sau:

+ Chủ động ôn tập và tìm hiểu kiến thức mới thuộc chương trình học từ việc đọc sách giáo khoa, tài liệu tham khảo và các nguồn tin cậy khác.

+ Nhận bài tập do giáo viên bộ môn gửi, làm bài tập theo yêu cầu, sau đó gửi lại sản phẩm học tập cho giáo viên bộ môn.

**b. Đối với học sinh khối lớp 10, 11**

Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả kế hoạch hướng dẫn tự học của giáo viên chủ nhiệm và giáo viên bộ môn, như:

- Hoàn thành nội dung, nhiệm vụ học tập, bài tập do giáo viên giao theo hướng dẫn.

- Chủ động tự học, ôn tập củng cố, bổ sung kiến thức các môn học theo chương trình.

**2. Phân công nhiệm vụ giáo viên**

***a. Đối với giáo viên chủ nhiệm:***

- Phối hợp với giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch hướng dẫn và giúp đỡ học sinh tự học cũng như tham gia học tập hiệu quả trên hệ thống học trực tuyến Hanoi Study và các bài giảng trên truyền hình Hà Nội.

- Duy trì liên lạc giữa nhà trường, giáo viên, gia đình học sinh và học sinh để hướng dẫn, hỗ trợ, giúp đỡ các em tự học, ôn tập, củng cố kiến thức qua các hình thức ứng dụng CNTT phù hợp với điều kiện nhà trường và gia đình học sinh.

- Cùng giáo viên bộ môn theo dõi, cập nhật số lượng học sinh tham gia các bài giảng trên truyền hình (theo lịch phát sóng hằng tuần) và mức độ tích cực, hiệu quả việc thực hiện nhiệm vụ học tập do giáo viên bộ môn giao.

- Thông báo cho nhà trường, gia đình biết về tình hình học tập của học sinh. Kịp thời động viên, khuyến khích những học sinh tích cực, đạt kết quả cao trong việc tham gia học trực tuyến, học trên truyền hình cũng như thực hiện các nhiệm vụ học tập.

***b. Đối với giáo viên bộ môn:***

- Chủ động nghiên cứu SGK, tài liệu tham khảo; theo dõi các bài giảng trên truyền hình Hà Nội và các địa chỉ truy cập đã nêu trên; trao đổi kinh nghiệm trong tổ/nhóm chuyên môn, xây dựng hệ thống câu hỏi, bài tập phù hợp; sau đó gửi bài tập cho học sinh (lớp mình được phân công dạy) làm và chủ động chữa bài cho học sinh.

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm xây dựng kế hoạch hướng dẫn, giúp đỡ học sinh tự học và học trên truyền hình; theo dõi, cập nhật, đánh giá việc học tập của học sinh đối với môn mình phụ trách.

***c. Đối với các Tổ trưởng chuyên môn:***

- Triển khai kế hoạch tới toàn thể thành viên trong tổ; trực tiếp chủ trì hoặc giao cho nhóm trưởng chủ trì việc thảo luận xây dựng hệ thống câu hỏi, bài tập cho học sinh; chủ động hỗ trợ giáo viên trong tổ thực hiện hiệu quả nhiệm vụ được giao.

- Theo dõi, giám sát và đánh việc thực hiện nhiệm vụ của từng thành viên trong tổ; kịp thời khuyến khích, động viên các cá nhân tích cực và thực hiện nhiệm vụ đạt hiệu quả cao (kể cả giáo viên chủ nhiệm và giáo viên bộ môn).

- Chủ động tham mưu, đề xuất với BGH kinh nghiệm, biện pháp hay nhằm nâng cao hiệu quả việc giúp học sinh tự học trong thời gian nghỉ do dịch.

***d. Đối với Ban giám hiệu:***

- Đ/c Nguyễn Văn Diệp- Hiệu trưởng: Phụ trách chung; trực tiếp chỉ đạo tổ Toán trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch.

- Đ/c Nguyễn Huy Ba - Phó hiệu trưởng: Phụ trách xây dựng kế hoạch, triển khai kế hoạch đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường; trực tiếp chỉ đạo các tổ Lý-KCN và Hóa-Sinh-KNN trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch.

- Đ/c Hà Huy Thích - Phó hiệu trưởng: Phụ trách về CSVC, thiết bị, tài liệu, ... phụ vụ công tác thực hiện kế hoạch; trực tiếp chỉ đạo các tổ Văn - Ngữ và Sử - Địa - GDCD trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch.

**e. Thư ký HĐGD:**

-Giúp việc BGH trong công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện kế hoạch.

- Tiếp nhận, tổng hợp thông tin cập nhật việc học tập của học sinh từ giáo viên.

**\* Một số lưu ý:**

(1) GVCN lớp 12 có trách nhiệm thông báo đến từng học sinh và cha mẹ học sinh lớp mình về lịch phát sóng các bài giảng trên truyền hình Hà Nội các địa chỉ truy cập.

(2) Các giáo viên thống nhất với học sinh về phương thức trao đổi, gửi bài, sao cho hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế và đảm bảo yêu cầu về phòng tránh dịch bệnh.

(3) Nhà trường và giáo viên không được phép thu bất kỳ khoản tiền nào từ học sinh và cha mẹ học sinh để phục vụ cho công việc hướng dẫn học sinh tự học trong thời gian nghỉ do dịch.

Trên đây là kế hoạch hướng dẫn học sinh học trực tuyến và ôn tập kiến thức trong thời gian nghỉ do dịch Covid-19, đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường nghiêm túc thực hiện.

**HIỆU TRƯỞNG**

*Nơi nhận:*

*- Sở GDĐT HN (để bc);*

*- BGH, TCM, VP;*

*- Lưu VT.*

*(đã ký)*

**Nguyễn Văn Diệp**